



ฉบับที่ ๓๑๑ /๒๕๖๘

ประกาศเทศบาลตำบลจอหอ
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หมวด ๔ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ในการนี้เทศบาลตำบลจอหอได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้สามารถตรวจสอบรายละเอียดทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลจอหอ ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ salaban@johocity.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายฉัตรรัตน์ มะเรงสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลจอหอ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 29 กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีอำนาจหน้าที่กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้อง ปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจ้อหอดจึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง ในการพัฒนาเทศบาลตำบลจ้อหอด สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลจ้อหอด

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1	บทนำ	1
ส่วนที่ 2	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19
ส่วนที่ 3	รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	24
ส่วนที่ 4	สรุปผล ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ภาคผนวก	68

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการคือ

- 1) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- 2) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาในองค์กร
- 3) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- 4) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน
- 5) ทำให้เกิดความเด่นชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System Attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการ

ควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (Cost-Effective) ดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญห การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการ เช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่าง ๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใด ๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลจอหอ จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจอหอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หมวด 6 ข้อ 29 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการ

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจอหอ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจอหอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (Environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (Input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (Implementation process) การประเมินผลผลิตนโยบาย (Policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (Policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (Policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์รภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่น ๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่น ๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (Threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสนี้ก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลจอหอ
- 2) เพื่อประเมินศักยภาพการแปลงแผนพัฒนาสู่การปฏิบัติของเทศบาลตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลจอหอ
- 3) เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลและการดำเนินงานแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลจอหอ
- 4) เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร ปรับปรุงแผนงานโครงการ กิจกรรมของเทศบาลตำบลจอหอให้ดียิ่งขึ้น

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ 1

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ 28 ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ 29 (1)

ขั้นตอนที่ 3

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ 29 (2)

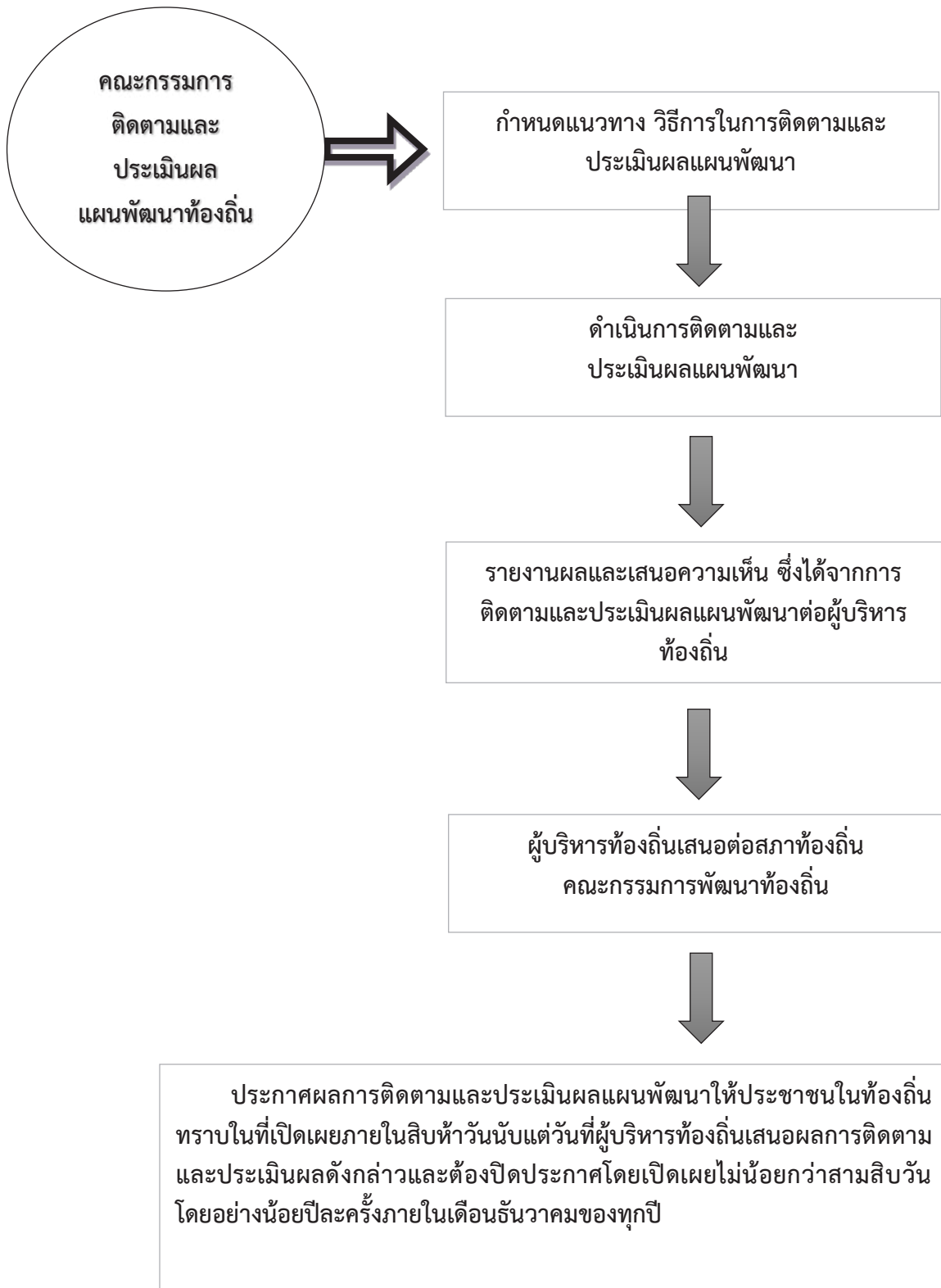
ขั้นตอนที่ 4

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ 29 (3)

ขั้นตอนที่ 5

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ 29 (3)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



4. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจอหอ โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่อง แนวทางการจัดทำและประสานแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

5. การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจอหอ

- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม
 - 5.1 ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่
 - 5.2 สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา
 - 5.3 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
 - 5.4 เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน
 - 5.5 เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

6. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ ดังนี้

6.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ 4 ประการ ดังนี้

- (1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ
- (2) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล
- (3) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีได้

(4) เครื่องมือ อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทาง สถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(5) กรรมวิธี อันได้แก่ เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ อันได้แก่ แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่าง ๆ มี อยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

6.2 วิธีในการติดตามและประเมินผล

(1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจาก ผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(2) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจาก ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

7. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ ก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตาม ประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

7.1 การประเมินผลในเชิงปริมาณ

➤ แบบตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ 1 แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

➤ ข้อมูลในระบบ e-phan (www.dla.go.th)

7.2 การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

➤ แบบติดตามและประเมินผลตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่อง แนวทางการจัดทำและประสานแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

➤ แบบตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ 1 แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ
ในแต่ละยุทธศาสตร์

8. วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองโดยในการจัดทำแผนพัฒนานั้น จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียด ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำหรือทบทวนหรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกันให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่การพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ 13 มีจุดมุ่งหมายสูงสุดเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้สามารถบรรลุผล ตามเป้าหมายการพัฒนาระยะยาวที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทำหน้าที่เป็นกลไกในการชี้ประเด็นที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี และเพื่อผลักดันให้ประเทศสามารถก้าวข้ามความท้าทายต่างๆ จะต้องมีการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อ

ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โดยคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ ได้กำหนดกรอบแนวทางและเครื่องมือในการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลจอหอ จึงแบ่งการดำเนินการติดตามและประเมินผลออกเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดแนวทางการพิจารณาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่อง แนวทางการจัดทำและประสานแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ประกอบไปด้วยแบบประเมิน 1 แบบ ดังนี้

► **แบบแนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน**

วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ประโยชน์

เป็นเครื่องมือสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโดยใช้การประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาหรือไม่ โครงการต่าง ๆ ที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่

ระยะเวลาในการติดตาม

หลังจากดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

องค์ประกอบของแบบ

แบบแนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- 1.1 ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 1.2 การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ
- 1.3 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย
 - (1) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (2) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
 - (3) ยุทธศาสตร์จังหวัด
 - (4) วิสัยทัศน์
 - (5) กลยุทธ์
 - (6) เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์
 - (7) จุดยืนทางยุทธศาสตร์
 - (8) แผนงาน
 - (9) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ส่วนที่ 2 แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- 2.1 การสรุปสถานการณ์การพัฒนา
- 2.2 การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ
- 2.3 การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ
- 2.4 แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา
- 2.5 โครงการพัฒนา
 - (1) ความชัดเจนของชื่อโครงการ
 - (2) กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ
 - (3) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง
 - (4) โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
 - (5) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
 - (6) โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด
 - (7) โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ
 - (8) งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)
 - (9) มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีงบประมาณ

- (10) มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ
- (11) ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

ขั้นตอนที่ 2

การติดตามและประเมินผลตามแนวทางคู่มือการติดตามและประเมินผล การจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลจอหอ มีรายละเอียดวิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบไปด้วยแบบรายงาน 3 แบบ ดังนี้

แบบที่ 1 แบบการช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลจอหอ

วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลจอหอ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ว่าดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอนมากน้อยเพียงใด อย่างไร

ประโยชน์

เป็นเครื่องมือสำหรับเทศบาลตำบลจอหอประเมินตนเองและสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาล ว่ามีการดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ถูกต้องหรือไม่ โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำแผนกรอกข้อมูลตามแบบดังกล่าว

ระยะเวลาในการติดตาม

หลังจากดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 6 ข้อ

ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 7 ข้อ

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอรายปี เป็นเครื่องมือหนึ่งที่สามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของเทศบาลตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ โดยมีประเด็นในการติดตาม 2 ประเด็น คือ

- (1) การติดตามผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนดำเนินงานประจำปี
- (2) ผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ

ประโยชน์

- 1) เป็นเครื่องมือสำหรับเทศบาลที่นำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี เพื่อรับทราบถึงสถานการณ์ในการดำเนินงาน
- 2) เป็นเครื่องมือสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน เพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

ระยะเวลาในการติดตาม

แบบติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ เป็นแบบที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานหลังจากสิ้นปีงบประมาณ

องค์ประกอบของแบบ

แบบติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ ประกอบไปด้วยเนื้อหาที่สำคัญ 1 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

- จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แยกตามยุทธศาสตร์
- ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด

ประโยชน์

- 1) เป็นเครื่องมือสำหรับเทศบาลตำบลจอหอที่นำไปใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานตามแผน
- 2) เป็นเครื่องมือสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อในการประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

ระยะเวลาในการติดตาม

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลหลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ประกอบไปด้วยเนื้อหาที่สำคัญ 1 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ยุทธศาสตร์และโครงการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอในภาพรวม

วัตถุประสงค์ของแบบ

เพื่อใช้ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

ประโยชน์

เป็นเครื่องมือสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาล

ระยะเวลาในการติดตาม

เก็บข้อมูลจากประชาชนในเขตเทศบาลตำบลจอหอ และผู้เกี่ยวข้องเพื่อประเมินองค์กรในแต่ละปี

องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอในภาพรวม ประกอบไปด้วยเนื้อหาที่สำคัญ 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- เพศ
- อายุ
- การศึกษา
- อาชีพหลัก

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอในภาพรวม

- 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
- 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม
- 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม
- 4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ
- 5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
- 6) การดำเนินเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- 7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น
- 8) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น
- 9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอในแต่ละยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์ของแบบ

เพื่อใช้ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในแต่ละยุทธศาสตร์ ซึ่งมีจำนวนยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการประเมินทั้งสิ้น 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน/ผังเมือง/สาธารณูปโภค
2. ด้านสาธารณสุข/ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. ด้านการบริหารจัดการที่ดี
4. ด้านการศึกษา/ศาสนา/วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา
5. ด้านการสังคมสงเคราะห์/การจัดระเบียบชุมชน/สังคม/และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
6. ด้านอาชีพ/การลงทุน/อุตสาหกรรม/การท่องเที่ยว

ประโยชน์

เป็นเครื่องมือสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผล การดำเนินงานของเทศบาล

ระยะเวลาในการติดตาม

เก็บข้อมูลจากประชาชนในเขตเทศบาลตำบลจอหอ และผู้เกี่ยวข้องเพื่อประเมินองค์กรในแต่ละปี

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลตัวอย่างกำหนดกรอบและ แนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(1) กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1.1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล ตัวอย่างอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

1.2) สรุปผลการติดตามและประเมินผล

1.3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

(2) ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลตัวอย่าง

(3) ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบล ตัวอย่างมาปฏิบัติงาน

(4) ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 5 ปี วัดได้จากข้อพึงปริมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

(5) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลตัวอย่างซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

(6) ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

(7) กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลตัวอย่างทั้งในระดับชุมชนและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ ยะหริ่งและจังหวัดปัตตานีด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลตัวอย่างกำหนดระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(1) ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1.1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 1.2) เครื่องมือ
- 1.3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

(2) วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

2.1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2.2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลตัวอย่างเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลตัวอย่างกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

(1) การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

(2) การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

(3) การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตัวอย่างใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลตัวอย่างมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

3.1 การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

3.2 การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลตัวอย่าง

(4) การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็นการรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเทศบาลตำบลตัวอย่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตัวอย่าง จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

(5) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลตัวอย่าง

9. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- 2) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

4) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้ยังมีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

5) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

6) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (Strengths) และจุดอ่อน (Weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่

8) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

9) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่โครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

.....๕๐.....

ส่วนที่ 2

ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.1 วิสัยทัศน์

เทศบาลตำบลจอหอ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอุดมคติ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“จอหอน่าอยู่ มุ่งสู่เมืองนวัตกรรม ชุมชนเข้มแข็ง สังคมแห่งความสุข “

2.2 ยุทธศาสตร์

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ของเทศบาล ๖ ด้าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ผังเมือง สาธารณูปโภค

- 1.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- 1.2 ส่งเสริมเชื่อมโยงการชลประทาน ก่อสร้างฝายทำนบกั้นน้ำ พัฒนาแหล่งน้ำ คลองน้ำ ระบบประปา
- 1.3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางบก ทางน้ำ ทางระบายน้ำ การปรับปรุงบำรุงรักษาในเขตชุมชนและท้องถิ่น
- 1.4 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานกับหน่วยงานอื่น ท้องถิ่นเพื่อลดความทับซ้อนของที่ดินแก่ประชาชน
- 1.5 ผังเมืองรวมของท้องถิ่น ผังเมืองรวมของจังหวัด
- 1.6 จัดการสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่นๆ

2. การพัฒนาด้านสาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 2.1 การจำกัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสียในชุมชน
- 2.2 ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- 2.3 ส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมมลพิษต่างๆ ในท้องถิ่น
- 2.4 พัฒนาระบบบริการสุขภาพให้มีคุณภาพมาตรฐานทั่วถึงและครบวงจรผู้รับบริการ
- 2.5 จัดการด้านสาธารณสุข สุขภาพการรักษาพยาบาลการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด การฟื้นฟูสุขภาพของประชาชน

3. การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี

- 3.1 จัดโครงสร้างขององค์กรให้มีประสิทธิภาพบรรลุตามนโยบายบริหารอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้
- 3.2 ส่งเสริมศักยภาพของท้องถิ่นในทุกๆด้านตามหลักการบริหารจัดการที่ดี
- 3.3 พัฒนาเทคโนโลยีและบุคลากรขององค์กรให้มีความสอดคล้อง
- 3.4 ส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
- 3.5 ส่งเสริมการกระจายอำนาจถ่ายโอนและบุคลากรภาครัฐสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา

- 4.1 ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษารวมถึงการศึกษาทั้งในและนอกโรงเรียนทั้งระดับก่อนวัยเรียน ประถม มัธยมและระดับปริญญาตรีภาคประชาชนโดยประสานการสนับสนุน งบประมาณ และพัฒนาศูนย์ การเรียนรู้ชุมชน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- 4.2 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางพระพุทธศาสนาวัฒนธรรมและประเพณีต่างๆ
- 4.3 ส่งเสริมและสนับสนุนความเป็นเลิศด้านกีฬาและส่งเสริมกีฬานานาชาติ
- 4.4 ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้ได้มาตรฐานและมีความเป็นเลิศให้สถานศึกษา โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นำเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพ การเรียนการสอนและการเรียนรู้

5. การพัฒนาด้านสังคมสงเคราะห์ จัดระเบียบชุมชน สังคมและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- 5.1 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสและผู้ติดเชื้อ HIV
- 5.2 สนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม ชุมชน โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
- 5.3 ส่งเสริมและสนับสนุนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนทุกวัย ตั้งแต่แรกเกิด วัยเด็ก วัยรุ่น เยาวชน วัยทำงาน และวัยชรา
- 5.4 ส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาอันตรายด้านสาธารณสุขความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน
- 5.5 เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในด้านความมั่นคงและปลอดภัยโดยส่งเสริมและสนับสนุน จากตำรวจบ้าน

6. การพัฒนาด้านอาชีพ การลงทุน อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว

- 6.1 ส่งเสริมผู้ประกอบการย่อยและประสานกับหน่วยงานราชการ เอกชน ประสานงานการลงทุนเพิ่ม ช่องทางการตลาด
- 6.2 ส่งเสริมสินค้า OTOP และพัฒนาคุณภาพการผลิตเพื่อยกระดับเป็นสินค้าส่งออก
- 6.3 ประสานงานกับทุกภาคส่วนเป็นยุคอุตสาหกรรมเป็นการสนับสนุนด้านเศรษฐกิจและการลงทุน
- 6.4 ส่งเสริมสนับสนุนด้านการท่องเที่ยว เชิงนิเวศ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาอาชีพภายในชุมชน
- 6.6 ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

2.3 เป้าประสงค์

1. เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี การคมนาคม สะดวกปลอดภัย
2. เพื่อจัดระเบียบชุมชนสังคมผู้ประกอบการให้มีความเหมาะสมเพื่อส่งเสริมการจัดทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
3. เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีระบบบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อพัฒนาทางการศึกษาให้มีคุณภาพและส่งเสริมพัฒนาการศึกษาของประชาชนทุกระดับ
 - เพื่ออนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีไทย และปลูกฝังให้ประชาชนมีคุณธรรมจริยธรรมและทำนุบำรุง อนุรักษ์สืบสานคงอยู่คู่ท้องถิ่น

5. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมให้ประชาคมวางแผนพัฒนาและการติดตามและเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการพัฒนาองค์กร
6. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีการรวมกลุ่มพัฒนาอาชีพ

2.4 ตัวชี้วัด

1. ในเขตเทศบาลมีโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้ใช้บริการร้อยละ 80
2. ชุมชนในเขตเทศบาลร้อยละ 80 น่ายุ่อย่างสงบสุข
3. การบริการจัดการของเทศบาลมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงร้อยละ 80
4. ประชาชนมีความรู้มากขึ้นร้อยละ 80 และศิลปวัฒนธรรมอันดียังคงอยู่
5. ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 80 และพึ่งตนเองได้มากขึ้น
6. ประชาชนในเขตเทศบาลร้อยละ 80 มีความรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา
- วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา
7. ประชาชนมีความรู้มากขึ้นร้อยละ 90 และศิลปวัฒนธรรมอันดียังคงอยู่

2.5 ค่าเป้าหมาย

1. โครงสร้างพื้นฐานได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ระบบสาธารณูปโภค มีเพียงพอต่อความต้องการ
- มีระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ดี
2. การจัดการขยะมูลฝอยน้ำเสีย ได้รับการจัดเก็บและบำบัดอย่างถูกวิธี และไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม
3. การบริการจัดการของเทศบาลเกิดประสิทธิภาพและสามารถดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายในระดับต่างๆ
4. บุคลากรด้านการศึกษา มีศักยภาพ เด็ก เยาวชน และประชาชนมีการศึกษาการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกระดับ
5. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและได้รับการบริการทางด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึง
6. ประชาชนมีอาชีพและรายได้เพิ่มขึ้น และสถานที่ท่องเที่ยวได้รับการพัฒนา

2.6 กลยุทธ์

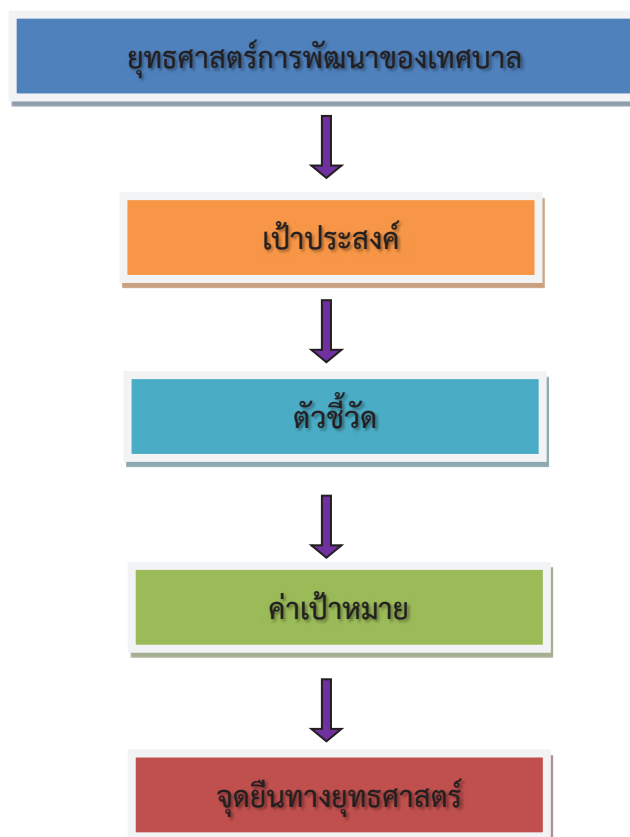
1. จำนวนถนนได้รับการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม สาธารณูปโภคที่ได้รับการบำรุงรักษาให้ใช้งานตามปกติ
2. การสร้างจิตสำนึกในการดูแลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. การปรับปรุงภูมิทัศน์ สวนสาธารณะแหล่งพักผ่อนหย่อนใจ
4. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร สนับสนุนบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการศึกษาอบรม การทำวิจัย เพิ่มพูนความรู้
5. ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ ในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย จัดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในเขตชุมชนและสถานที่สำคัญ สนับสนุนการฝึกอบรมจัดตั้งและอบรมฟื้นฟูตำรวจบ้านและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และดูแลรักษาความปลอดภัยและการจราจร

2.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์

1. การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ
2. การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
3. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งตนเอง
4. การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน
5. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

2.8 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลจ้อหอมีความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ดังนี้



3. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

3.1 การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผลการวิเคราะห์ปัญหา และความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลจ้อหอจากการจัดทำแบบสอบถาม และการจัดประชุมเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลจ้อหอ จากตัวแทนประชาชนในชุมชนต่าง ๆ ทั้ง 25 ชุมชนในเขตเทศบาลพบปัญหา และความต้องการในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ปัญหาท่อระบายน้ำไม่ได้มาตรฐานและให้ซ่อมแซมฝาปิดท่อระบายน้ำอย่างต่อเนื่อง
2. ปัญหาน้ำท่วมขัง ท่อระบายน้ำอุดตัน ทำให้เกิดกลิ่นเหม็นของน้ำขัง

- 3.. ต้องการเห็นโอกาสทางการศึกษาให้เด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
4. ปัญหาการจัดเก็บขยะไม่ทั่วถึง และเพียงพอ และการรักษาความสะอาดถนนสายต่างๆ
5. ปัญหาการปล่อยน้ำเสีย และทิ้งขยะลงแม่น้ำลำคลอง
6. ปัญหาตอกล้วยสุกที่กระจายในอากาศ
7. ต้องการจัดระบบการดูแล และบำรุงรักษาพื้นที่สวนหย่อม
8. ต้องการให้ส่งเสริมการประกอบอาชีพ และยกระดับผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นให้ได้มาตรฐาน
9. ต้องการให้แก้ปัญหาทางเท้าคือให้มีการจัดระเบียบทางเท้าประชาชนเดินได้อย่างสะดวก
10. ต้องการให้มีการจัดระเบียบผังเมืองให้ได้มาตรฐาน และสามารถบังคับใช้ได้
11. ต้องการส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงการทำบัญชีครัวเรือนเพื่อให้ประชาชนดำรงชีวิตได้อย่างพอเพียง
12. ต้องการให้ปลูกต้นไม้บริเวณถนนสาธารณะเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว

.....๒๐.....

ส่วนที่ 3

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลจอหอ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ ได้กำหนดกรอบแนวทางและเครื่องมือในการใช้สำหรับติดตามและประเมินผล และนำผลการประเมินไปวิเคราะห์ข้อมูลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยผู้ตอบแบบประเมินประกอบด้วย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และประชาชนในเขตเทศบาลตำบลจอหอ แล้วนำผลที่ได้จากการประเมินผลไปเป็นแนวทางในการวางนโยบายบริหารจัดการ เชิงรุก ปรับปรุงการวางแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาในคราวต่อไป ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอและพัฒนาประเทศชาติต่อไป

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คณะผู้จัดทำได้นำเสนอด้วยตารางประกอบคำบรรยายของผลการประเมินโดยนำเสนอตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

1. การติดตามและประเมินผลเพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

สรุปผล การประเมินในภาพรวม พบว่าได้คะแนน 90.93 จากคะแนนเต็ม 100 คิดเป็นร้อยละ 90.93 รายละเอียดตามตารางสรุปดังนี้

ผลการประเมินตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ของเทศบาลตำบลจอหอ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	18.28
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	20	18.61
3. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	60	54.93
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(10)	8.57
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(10)	8.76
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(10)	8.78
3.4 วิสัยทัศน์	(5)	4.81
3.5 กลยุทธ์	(5)	4.85
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	4.89
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)	4.83
3.8 แผนงาน	(5)	4.75
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	4.69
รวมคะแนน	100	91.82

ทั้งนี้ ผลการประเมินตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ของเทศบาลตำบลจอหอ จำแนกคะแนนได้ ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง	20 (3)	18.28 2.89
	(2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(3)	2.81
	(3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(2)	1.84
	(4) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(2)	1.81
	(5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(2)	1.88
	(6) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือ ศาสนาประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	(2)	1.79
	(7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(2)	1.72
	(8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(2)	1.60
	(9) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(2)	1.94

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. การวิเคราะห์ สถานการณ์และ ศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผน ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	20 (5)	18.61 4.64
	(2) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(3)	2.81
	(3) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารัต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(3)	2.77
	(4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(3)	2.80
	(5) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(3)	2.78
	(6) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลการดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(3)	2.81
3. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักปรัชญาแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	60 (10)	54.93 8.57
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักปรัชญาแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	(10)	8.76

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และThailand 4.0	(10)	8.78
3.4 วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานะที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา	(5)	4.81
3.5 กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(5)	4.85
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(5)	4.89
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(5)	4.83
3.8 แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(5)	4.75
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 Thailand 4.0 แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.69
รวมคะแนน		100	90.93

2. การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ 2 แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น มีประเด็นการพิจารณา 5 ประเด็น คือ

1) การสรุปสถานการณ์การพัฒนา พิจารณาประเด็น การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ของเทศบาล โดยการนำ SWOT การช่วยวิเคราะห์ เมื่อประเมินผลในภาพรวม พบว่าได้คะแนน 8.91 จากคะแนนเต็ม 10 คิดเป็นร้อยละ 89.10

2) การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ พิจารณาประเด็น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ และการวิเคราะห์ผลกระทบโครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ เมื่อประเมินผลในภาพรวม พบว่าได้คะแนน 8.86 จากคะแนนเต็ม 10 คิดเป็นร้อยละ 88.60

3) การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ พิจารณาประเด็น การประเมินประสิทธิภาพผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ การวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่ และการวิเคราะห์ผลกระทบโครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ เมื่อประเมินผลในภาพรวม พบว่าได้คะแนน 8.79 จากคะแนนเต็ม 10 คิดเป็นร้อยละ 87.90

4) แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา พิจารณาประเด็น การวิเคราะห์แผนงานที่เกิดจากด้านต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาล และวิเคราะห์แผนงาน สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักประชากร รัฐ ประเมินผลในภาพรวม พบว่าได้คะแนน 8.49 จากคะแนนเต็ม 10 คิดเป็นร้อยละ 84.90

5) โครงการการพัฒนา พิจารณาประเด็น ความชัดเจนของชื่อโครงการ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เป้าหมายมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคงยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมายคือการประมาณราคาถูกต้องตามหลักวิธีงบประมาณ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ และผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ประเมินผลในภาพรวม พบว่าได้คะแนน 57.06 จากคะแนนเต็ม 60 คิดเป็นร้อยละ 95.26

สรุปผล การประเมินในภาพรวม พบว่าได้คะแนน 92.11 จากคะแนนเต็ม 100 คิดเป็นร้อยละ 92.11 รายละเอียดตามตารางสรุป ดังนี้

ผลประเมินตามแนวทางการพิจารณาและติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนได้
1. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	10	8.91
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	8.86
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	8.79
4. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	8.49
5. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	60	57.06
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	4.85
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	4.92
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	4.97
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	(5)	4.50
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	4.89
5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	(5)	4.47
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	4.73
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	(5)	4.67
5.9 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(5)	4.68
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	4.65
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าจะได้รับ	(5)	4.84
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(5)	4.89
รวมคะแนน	100	92.11

ทั้งนี้ ผลการประเมินตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ของเทศบาลตำบลจอหอ จำแนกคะแนนได้ ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
1. การสรุป สถานการณ์การ พัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม)	10	8.91
2. การประเมินผล การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติใน เชิงปริมาณ	การควบคุมที่มีตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณเช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ(Efficiency)ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ 2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)	10	8.86
3. การประเมินผล การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติใน เชิงคุณภาพ	1) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทนถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน 2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	10	8.79
4. แผนงานและ ยุทธศาสตร์การ พัฒนา	1) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีพื้นที่ติดต่อกัน 2) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักประชารัฐ	10	8.49
5. โครงการพัฒนา 5.1 ความชัดเจนของ ชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่า จะพัฒนาอะไรในอนาคต	60 (5)	57.06 4.85

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (Clear Objective) โครงการที่กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(5)	4.92
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่ยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(5)	4.97
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี	โครงการสอดคล้องกับ (1) ความมั่นคง (2) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (3) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (4) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (5) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (6) การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(5)	4.50
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 โดย (1) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (2) ยึดคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา (3) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (4) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย 2579 (5) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน 5 ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (1)การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (2) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (3) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (4) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (5) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (6) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(5)	4.89

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (1) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (2) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (3) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(5)	4.47
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดยุทธศาสตร์ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(5)	4.73
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	(5)	4.67
5.9 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (1) ความประหยัด (Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4) ความเสมอภาคในการพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (5) ความโปร่งใส (Transparency)	(5)	4.68
	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลาง	(5)	4.65

5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	ท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์		
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้น (การคาดการณ์ ค่าที่จะได้รับ)	(5)	4.84
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุ สอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(5)	4.89
รวมคะแนน		100	92.11

2. ผลการประเมินการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ

ผลการติดตามและประเมินผลตามแนวทางคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลจอหอ ผลการติดตามและประเมินผลประกอบไปด้วย 3 แบบ ดังนี้

แบบที่ 1 ผลการประเมินผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจอหอ

ผลการประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สามารถแบ่งได้จำนวน 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 คณะกรรมการท้องถิ่น และส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น ผลการประเมิน แยกออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีประเด็นในการดำเนินการทั้งสิ้น 6 ประเด็น ซึ่งพบว่าเทศบาลตำบลจอหอได้ดำเนินการในส่วนนี้ครบทั้ง 6 ประเด็น คือ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการจัดประชุมอย่าง

ต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีประเด็นในการดำเนินการทั้งสิ้น 13 ประเด็น ซึ่งพบว่าเทศบาลตำบลจ้อหอได้ดำเนินการในส่วนนี้ครบทั้ง 13 ประเด็น คือ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพในท้องถิ่น มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น รายละเอียดตามตารางสรุปดังนี้

ผลประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลจอหอ (พ.ศ. 2566-2570)

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพ-การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
19. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

แบบที่ 2 การติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. 2566		ปี พ.ศ. 2567		ปี พ.ศ. 2568		ปี พ.ศ. 2569		ปี พ.ศ. 2570	
	คณะ ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ	คณะ ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ	คณะ ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ	คณะ ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ	คณะ ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
โครงสร้างพื้นฐาน ผังเมือง สาธารณูปโภค	41	45,515,000	25	70,128,200	42	27,037,000	7	579,500	6	2,662,500
สาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	10	1,555,000	11	6,595,000	7	1,750,000	13	2,044,000	11	2,090,000
การบริหารจัดการ ที่ดี	18	3,414,000	18	3,806,800	14	3,725,000	19	3,745,000	17	3,385,000
การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	17	4,191,290	17	5,175,000	9	4,800,000	16	5,625,000	16	5,935,000
สังคมสงเคราะห์ จัดระเบียบชุมชน สังคมและความ ปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน	15	20,910,000	17	21,330,000	17	18,850,000	17	23,870,000	17	24,470,000
ด้านอาชีพ การ ลงทุน อุตสาหกรรม การ ท่องเที่ยว	1	60,000	1	60,000	1	60,000	1	60,000	1	60,000
รวม	102	75,645,290	95	100,095,000	90	56,222,000	73	35,923,500	68	38,602,500

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลจอหอ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลจอหอ

4.3 สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ผู้บริหารเทศบาลตำบลจอหอ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีโครงการพัฒนาที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติฯ จำนวน 85 โครงการ งบประมาณ 48,287,900 บาท สามารถ จำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	บรรจุไว้ในเทศบัญญัติ		นำไปดำเนินการ	
	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ผังเมือง สาธารณูปโภค	42	26,327,000	41	24,801,813
2. ด้านสาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	7	1,700,000	7	1291387
3. ด้านการบริหารจัดการที่ดี	14	2,330,000	10	900,719.10
4. ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา	6	6,290,500	6	4,198,079.44
5. ด้านสังคมสงเคราะห์ จัดระเบียบ ชุมชน สังคมและ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	16	11,625,400	11	10,803,893
6. ด้านอาชีพ การลงทุน อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	1	55,000	1	55,000
รวม	85	48,287,900	76	41,995,891.54

3 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติและโครงการที่ขอจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติ
งบประมาณ เทศบาลตำบลจอหอ

แยกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้
ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน/ผังเมือง/สาธารณสุข/โรค
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
1.	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. จากถนนสุรนารายณ์ ซอย 12/4 เริ่มจากบ้านเลขที่ 695 ถึงบ้าน เลขที่ 345 หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิกมาน	135,000	✓	-	-	-	117,184.90	กองช่าง	
2.	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. จากแยกถนนมิตรภาพ ซอย 3/2 เริ่มจากบ้านเลขที่ 874 ถึงบ้าน เลขที่ 895 หมู่ที่ 13	160,000	✓	-	-	-	142,184.90	กองช่าง	
3.	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ ถนนมีซีดี ซอย 1 หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิกมาน	2,100,000	-	✓	-	-	2,100,000	กองช่าง	กรณีเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
4.	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยแยกจากถนนพิกมานธานี หน้าหมู่บ้านปียอนด์ ถึงบ้านเลขที่ 852 หมู่ที่ 13	1,100,000	-	✓	-	-	1,100,000	กองช่าง	กรณีเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
5.	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. แยกถนนบึงทับช้าง เริ่มจาก บ้านเลขที่ 801 ถึงบ้านเลขที่ 824 หมู่ที่ 13	170,000	✓	-	-	-	150,453.39	กองช่าง	
6.	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สาย เลียบคลองชลประทาน ฝั่งขวามุมระกาศ หมู่ที่ 6	1,500,000	-	✓	-	-	1,500,000	กองช่าง	กรณีเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
7.	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายเลียบคลองชลประทาน (ฝั่งซ้าย) บ้านจอหอ หมู่ที่ 4 จากบริเวณลานอนุสาวรีย์ ย่าโม ถึงสะพานโนนตาสิม	2,250,000	-	✓	-	-	2,250,000	กองช่าง	กรณีเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
8	ก่อสร้างถนนค.ส.ล.สาย เลียบคลองชลประทาน ฝั่งขวามุมเอียงเกษตร บ้านพะเนา หมู่ที่ 1	3,000,000	-	✓	-	-	3,000,000	กองช่าง	กรณีเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
9	ก่อสร้างท่อระบายน้ำ ออกจากสระครก บริเวณถนน รัตนวิธาน ใกล้ท่อระบายน้ำเดิม สระครก หมู่ที่ 6	100,000	-	-	-	✓	-	กองช่าง	โอนลด

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
10.	ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. เดิม ถนนสายโนนโพธิ์ หมู่ที่ 3 บ้านจอหอ (ถนนหลัง อส.)	1,250,000	-	-	-	✓	-	กองช่าง	โอนลด
11.	ปรับปรุงถนนแอส ฟัลท์ติกคอนกรีตทับหน้า ถนน ค.ส.ล.เดิม ถนนสุรนารายณ์ ซอย 7	262,000	✓	-	-	-	261,000	กองช่าง	
12.	ปรับปรุงผิวจราจร ถนน ค.ส.ล. เดิมเป็นถนน แอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนพิมานธานี ซอย 5 หมู่ที่ 13	315,000	✓	-	-	-	314,000	กองช่าง	
13.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต หมู่บ้านอรุณชัย ซอย 4 หมู่ที่ 13 (ชุมชนรัตนภิรม)	975,000	-	✓	-	-	975,000	กองช่าง	กรณีเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
14.	ปรับปรุงผิวจราจรถนน ค.ส.ล. ลาดยางแอสฟัลต์ คอนกรีต ถนนภายในหมู่บ้านโฮมการ์เด้น ซอย 7/2 หมู่ที่ 13 (ชุมชนรัตนภิรม)	250,000	✓	-	-	-	195,000	กองช่าง	
15.	ก่อสร้างประตูทางเข้าศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลจอหอ (ประตูเล็ก)	20,000	-	✓	-	-	20,000	กองช่าง	กรณีเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
16.	ก่อสร้างโดมเอนกประสงค์โครงสร้างเหล็กสนาม ด้านหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ	2,500,000	-	✓	-	-	2,500,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
17.	เทพื้นคอนกรีตปูเทพื้นน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลจอหอ	200,000	-	✓	-	-	200,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
18.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจร แอสฟัลต์คอนกรีต ถนนมิตรภาพ ซอย 8 หมู่ที่ 3 บ้านจอหอ (ชุมชนจอหอพัฒนา)	450,000	✓	-	-	-	434,000	กองช่าง	
19.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต โหมการไदन ซอย 5 หมู่ที่ 6 บ้านระกาย (ชุมชนรัตนภิธาน)	490,000	✓	-	-	-	487,000	กองช่าง	
20.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสุรนารายณ์ ซอย 6/4หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิมาน (ชุมชนพิมานธานี)	900,000	-	✓	-	-	900,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
21.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสุนทราราม ซอย 6/4 หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิมาน (ชุมชนพิมานธานี)	250,000	✓	-	-	-	238,000	กองช่าง	
22.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนมิตรภาพ ซอย 6 หมู่ที่ 3 บ้านจอหอ (ชุมชนจอหอพัฒนา)	1,200,000	-	✓	-	-	1,200,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
23.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต หมู่บ้านอรุณชัย ซอย 3 หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิมาน (ชุมชนรัตนภิราน)	930,000	-	✓	-	-	930,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
24.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิมาน	685,000	-	✓	-	-	685,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
25.	ก่อสร้างสะพานข้ามคลองชลประทาน หมู่ที่ 3 บ้านจอหอ (ชุมชนโนนโพธิ์พัฒนา)	250,000	-	✓	-	-	250,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
26.	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ถนนสุนทรารายณ์ ซอย 10 หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิกาน (ชุมชนพิกานธานี)	320,000	✓	-	-	-	294,000	กองช่าง	
27.	ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.(บริเวณสระครก ด้านหลังตลาดโฮมการ์เด็น) หมู่ที่ 6 บ้านระกาย (ชุมชนรัตนภิธาน)	200,000	-	✓	-	-	121,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ทำสัญญาแล้ว อยู่ระหว่างก่อสร้าง)
28.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนอรพิม ซอย 6 หมู่ที่ 5 บ้านช่องอู่ (ชุมชนสุขสันต์)	350,000	-	✓	-	-	350,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
29.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนอรพิม ซอย 8 หมู่ที่ 5 บ้านช่องอู่ (ชุมชนสุขสันต์)	260,000	-	✓	-	-	260,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
30.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนอรพิม ทางเชื่อมระหว่าง ซอย 4 - 6 หมู่ที่ 5 บ้านช่องอู่ (ชุมชนสุขสันต์)	150,000	-	✓	-	-	150,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
31.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนอรพิม ทางเชื่อมระหว่าง ซอย 6 - 8 หมู่ที่ 5 บ้านช่องอู่ (ชุมชนสุขสันต์)	150,000	-	✓	-	-	150,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
32.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนรัตนวิธาน ซอย 3/1 หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิมาน (ชุมชนรัตนวิธาน)	100,000	-	✓	-	-	100,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
33.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนรัตนวิธาน ซอย 3/1 หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิมาน (ชุมชนรัตนวิธาน)	165,000	-	✓	-	-	165,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
34.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนรัตนวิธาน ซอย 3/1/1 หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิมาน (ชุมชนรัตนวิธาน)	260,000	-	✓	-	-	260,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
35.	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนพะเนาวิ์ ซอย 1/3 หมู่ที่ 1 บ้านพะเนาวิ์ (ชุมชนรุ่งเรือง)	400,000	-	✓	-	-	323,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	(ทำสัญญาแล้ว อยู่ระหว่าง ก่อสร้าง)
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
36.	ก่อสร้างวางระบายน้ำ ถนนสุรนารายณ์ ซอย 12/2 หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิมาน (ชุมชนพิมานธานี)	360,000	-	✓	-	-	360,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
37.	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ถนนบึงทับช้าง ซอย 3/1 บริเวณหอพักบุญเลี้ยง หมู่ที่ 13 (ชุมชนพิมานธานี)	980,000	-	✓	-	-	980,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
38.	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนพิมานธานี ซอย 4/1 หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิมาน (ชุมชนพิมานธานี)	400,000	-	✓	-	-	400,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
39.	ก่อสร้างติดตั้ง เสาไฟ High mast บริเวณสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ หมู่ที่ 13	500,000	-	✓	-	-	500,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)
40.	ก่อสร้างลานอเนกประสงค์ ค.ส.ล. บริเวณสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิมาน	100,000	-	✓	-	-	100,000	กองช่าง	กรณีกันเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
41.	ก่อสร้างปรับปรุงห้องน้ำและ ระบบระบายน้ำ พร้อมบ่อบำบัดบริเวณสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ หมู่ที่ 13 บ้านหนองพิกาน	150,000	-	✓	-	-	150,000	กองช่าง	กรณีเงิน (ยังไม่ทำสัญญา)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน/ผังเมือง/สาธารณูปโภค
แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
1.	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	40,000	✓	-	-	-	33,990	กองช่าง	

ยุทธศาสตร์ การพัฒนา ด้านสาธารณสุข/ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
1.	พัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน	40,000	✓	-	-	-	32,925	กอง สาธารณสุข	
2.	ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเทศบาล	200,000	✓	-	-	-	149,000	กอง สาธารณสุข	
3.	รณรงค์คัดแยกขยะและการนำขยะกลับมาใช้ใหม่	50,000	✓	-	-	-	49,860	กอง สาธารณสุข	
4.	สำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	7,300	✓	-	-	-	13,422	กอง สาธารณสุข	
5.	พระราชดำริด้านสาธารณสุข	500,000	✓	-	-	-	440,000	กอง สาธารณสุข	
6.	เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ	570,000	✓	-	-	-	570,000	กอง สาธารณสุข	
7.	สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	36,300	✓	-	-	-	36,200	กอง สาธารณสุข	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา การบริหารจัดการที่ดี
แผนงาน ภาระงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ได้	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
1.	จัดทำกิจกรรมการ 5 ส	20,000	✓	-	-	-	4,583	สำนัก ปลัดเทศบาล	
2.	อบรมความรู้ระเบียบราษฎรให้แก่เยาวชนและ ประชาชนในเทศบาลตำบลจอหอ	40,000	✓	-	-	-	38,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	
3.	จัดงานวันท้องถิ่นไทย	10,000	-	-	-	✓	-	สำนัก ปลัดเทศบาล	โอนลด
4.	จัดงานวันเทศบาล	30,000	✓	-	-	-	13,730	สำนัก ปลัดเทศบาล	
5.	ส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบวิถีชุมชนโดยการพัฒนา ผลิตภัณฑ์ชุมชน	10,000		-	-	✓	-	สำนัก ปลัดเทศบาล	
6.	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	40,000	✓	-	-	-	8,140	สำนัก ปลัดเทศบาล	

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่จัดไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
7.	จัดประชุมเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	50,000	✓	-	-	-	9,800	กอง ยุทธศาสตร์	
8.	จัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา ท้องถิ่น	1,500,000	✓	-	-	-	508,806.10	สำนัก ปลัดเทศบาล	
9.	จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน	60,000	✓	-	-	-	50,000	กอง ยุทธศาสตร์	
10.	งารรื้อฟื้นวันสำคัญของชาติ	150,000	✓	-	-	-	62,660	สำนัก ปลัดเทศบาล	
11.	ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยของสถานบันที่ ของประชาชนภายในชาติ	20,000	-	-	-	✓	-	สำนัก ปลัดเทศบาล	
12.	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาพนักงานเทศบาล ฯ	500,000	-	-	-	✓	-	สำนัก ปลัดเทศบาล	

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
13.	บำรุงรักษาและซ่อมแซมแม่ข่ายระบบคอมพิวเตอร์ สำหรับบริการด้านงานทะเบียนราษฎร	180,000	✓	-	-	-	180,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	
14.	จ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ สาธารณะ	25,000	✓	-	-	-	25,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม และกีฬา
แผนงาน การศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ(บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
1.	พัฒนาศักยภาพของพนักงานครู บุคลากร ทางการศึกษาและคณะกรรมการด้านการศึกษาฯ	350,000	-	-	-	✓	-	กอง การศึกษา	
2.	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	50,000	✓	-	-	-	90,442	กอง การศึกษา	
3.	อาหารเสริม (นม) ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบล จอหอ	115,000	✓	-	-	-	139,902.80	กอง การศึกษา	
4.	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	553,400	✓	-	-	-	568,240	กอง การศึกษา	
5.	อาหารกลางวันของโรงเรียนบ้านจอหอ	2,046,100	✓	-	-	-	2,563,220	กอง การศึกษา	
6.	อาหารเสริม (นม) ของ โรงเรียนในเขตเทศบาล ตำบลจอหอ	891,100	✓	-	-	-	836,294.64	กอง การศึกษา	
7.	การแข่งขันกีฬาสีของเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลจอหอ	10,000	-	-	-	✓	-	กอง การศึกษา	

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
8.	ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ	20,000	-	-	-	✓	-	กอง การศึกษา	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม และกีฬา
แผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
1.	ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย	500,000	✓	-	-	-	369,239.33	กอง การศึกษา	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา การสังคมสงเคราะห์/การจัดระเบียบชุมชน/สังคม/และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
1.	รณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ	30,000	✓	-	-	-	-	สำนัก ปลัดเทศบาล	ดำเนินการไม่ใช้ งบประมาณ
2.	รณรงค์รักษาความสะอาดและรักษาความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง	50,000	✓	-	-	-	14,795	สำนัก ปลัดเทศบาล	
3.	ช่วยเหลือประชาชนที่ประสบสาธารณภัยกรณีเยียวยา พื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	60,000	✓	-	-	-	57,900	สำนัก ปลัดเทศบาล	
4.	ฝึกซ้อมแผนการดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	30,000	✓	-	-	-	13,055.10	สำนัก ปลัดเทศบาล	
5.	ฝึกอบรมทบทวนเพิ่มศักยภาพของเจ้าหน้าที่และ พนักงานดับเพลิง	80,000	✓	-	-	-	20,866.40	สำนัก ปลัดเทศบาล	

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
6.	ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	300,000	-	-	-	✓	-	สำนัก ปลัดเทศบาล	
7.	อบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	100,000	✓	-	-	-	66,300	สำนัก ปลัดเทศบาล	
8.	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	10,000	-	-	-	✓	-	สำนัก ปลัดเทศบาล	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา การสังคมสงเคราะห์/การจัดระเบียบชุมชน/สังคม/และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
แผนงาน สังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
1.	จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน	20,000	✓	-	-	-	20,000	กอง สวัสดิการ	
2.	ผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ	30,000	✓	-	-	-	28,731	กอง สวัสดิการ	
3.	ศูนย์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดในชุมชน	20,000	✓	-	-	-	19,771	กอง สวัสดิการ	
4.	สงเคราะห์ เบี่ยงชีพ ผู้ป่วยโรคเอดส์	30,000	✓	-	-	-	30,000	กอง สวัสดิการ	
5.	สงเคราะห์เบี่ยงชีพ ผู้พิการ	2,964,000	✓	-	-	-	1,481,000	กอง สวัสดิการ	
6.	สงเคราะห์เบี่ยงชีพผู้สูงอายุ	17,974,800	✓	-	-	-	9,052,600	กอง สวัสดิการ	

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
7.	จัดประชุมเวทีประชาคมชุมชนเพื่อจัดทำแผนชุมชน	20,000	-	-	-	✓	-	กอง สวัสดิการ	
8.	ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตำบลจอหอ	200,000	-	-	-	✓	-	กอง สวัสดิการ	
9.	อบรมทัศนศึกษาดูงานของคณะกรรมการชุมชน	500,000	-	-	-	✓	-	กอง สวัสดิการ	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านอาชีพ การลงทุน อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว
แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
1	อบรมส่งเสริมอาชีพตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	55,000	✓	-	-	-	54,581	กอง สวัสดิการ	
	รวม	48,287,900	47	29 (22,385,000)	-	14 (3,200,000)	41,995,891.54		

ข้อมูลวันที่ 8 ธันวาคม 2568

สรุป

การจัดทำการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลจอหอ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งหมด 90 โครงการ งบประมาณที่ตั้งไว้ 56,222,000 บาท นำไปดำเนินการจัดทำได้แล้วเสร็จ จำนวน 47 โครงการและโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ 29 โครงการ ยกเลิกไม่ได้ดำเนินการ 14 โครงการ 15.56

ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม
การประเมินความพึงพอใจ ตามแบบที่ 3/1 และแบบที่ 3/2

รายการ		จำนวน (300 คน)	ร้อยละ (100.00)	ลำดับที่
เพศ	ชาย	114	38.00	2
	หญิง	186	62.00	1
อายุ	ต่ำกว่า 20 ปี	-	-	-
	20 – 30 ปี	35	11.66	5
	31 – 40 ปี	48	16.00	3
	41 – 50 ปี	112	37.34	1
	51 – 60 ปี	64	21.33	2
	มากกว่า 60 ปี	41	13.67	4
การศึกษา	ประถมศึกษา	20	6.67	4
	มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	47	15.67	3
	อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	95	31.67	2
	ปริญญาตรี	134	44.66	1
	สูงกว่าปริญญาตรี	3	1.00	5
	อื่น ๆ	1	0.33	6
อาชีพหลัก	รับราชการ	15	5.00	5
	เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	96	32.00	2
	ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	125	41.67	1
	รับจ้าง	42	14.00	3
	นักเรียน นักศึกษา	-	-	-
	เกษตรกร	18	6.00	4
	อื่น ๆ	4	1.33	6

แบบที่ 3/1 ทั้งนี้ ผลการประเมินในแต่ละยุทธศาสตร์ ซึ่งมีจำนวน 6 ยุทธศาสตร์ สามารถแสดงรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน/ผังเมือง/สาธารณูปโภค

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน/ผังเมือง/สาธารณูปโภค พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานโดยภาพรวม มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.33 หากพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่ามีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ คะแนนมากที่สุด เท่ากับ 8.60 รองลงมา มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.52 รายละเอียดตามตารางสรุปดังนี้

รายการประเมินผล	คะแนน (เต็ม 10)	ลำดับ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.32	4
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ	8.60	1
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.52	2
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.37	5
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.20	7
6. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.07	9
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.15	8
8. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น	8.30	6
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.49	3
ภาพรวม	8.33	

(2) ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข/ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข/ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานโดยภาพรวม มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.20

หากพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม มากที่สุด มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.44 รองลงมาคือ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ 8.39 ตามลำดับ รายละเอียดตามตารางสรุปดังนี้

รายการประเมินผล	คะแนน (เต็ม 10)	ลำดับ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.34	3
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ	8.39	2
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.02	7
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	7.88	8
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.18	6
6. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.30	4
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.25	5
8. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น	8.02	7
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.44	1
ภาพรวม	8.20	

(3) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี

ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน โดยภาพรวม มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.64

หากพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม มากที่สุด มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.92 รองลงมาการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.80 ตามลำดับ รายละเอียดตามตารางสรุปดังนี้

รายการประเมินผล	คะแนน (เต็ม 10)	ลำดับ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.78	3
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ	8.92	1
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.36	9
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.60	6
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.46	8
6. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.73	4
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.63	5
8. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น	8.80	2
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.56	7
ภาพรวม	8.64	

(4) ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา/ศาสนา/วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา

ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา/ศาสนา/วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานโดยภาพรวม มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.86

หากพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด มากที่สุด มีระดับคะแนนเท่ากับ 9.19 รองลงมา มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ มีระดับคะแนนเท่ากับ 9.11 ตามลำดับ รายละเอียดตามตารางสรุปดังนี้

รายการประเมินผล	คะแนน (เต็ม 10)	ลำดับ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	9.02	3
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ	9.11	2
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.69	8
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.41	9
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.75	7
6. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	9.19	1
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.86	5
8. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น	8.80	6
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.91	4
ภาพรวม	8.86	

(5) ยุทธศาสตร์ด้านการสังคมสงเคราะห์/การจัดระเบียบชุมชน/สังคม/และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์ด้านการสังคมสงเคราะห์/การจัดระเบียบชุมชน/สังคม/และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินพบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานโดยภาพรวม มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.47

หากพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรมมากที่สุด มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.87 รองลงมาคือ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.64 ตามลำดับ รายละเอียดตามตารางสรุปดังนี้

รายการประเมินผล	คะแนน (เต็ม 10)	ลำดับ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.87	1
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ	8.64	2
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.23	8
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.23	8
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.38	7
6. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.48	5
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.53	4
8. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น	8.54	3
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.41	6
ภาพรวม	8.47	

(6) ยุทธศาสตร์ด้านอาชีพ/การลงทุน/อุตสาหกรรม/การท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ด้านอาชีพ/การลงทุน/อุตสาหกรรม/การท่องเที่ยว พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานโดยภาพรวม มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.40

หากพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น มากที่สุด มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.60 รองลงมาคือ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ มีระดับคะแนนเท่ากับ 8.58 ตามลำดับ รายละเอียดตามตารางสรุปดังนี้

รายการประเมินผล	คะแนน (เต็ม 10)	ลำดับ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.34	5
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ	8.58	2
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.41	4
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.31	6
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.24	7
6. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.34	5
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.43	3
8. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น	8.60	1
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.41	4
ภาพรวม	8.40	

แบบที่ 3/2 ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในภาพรวม

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปี 2568 ได้สอบถามจากกลุ่มตัวอย่างในชุมชนต่าง ๆ ทั้ง 25 ชุมชน จำนวน 300 คน จากนั้นนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ โดยนำเสนอด้วยตารางประกอบคำบรรยาย

ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ผู้ตอบแบบสอบถามต่อแบบสอบถามต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยภาพรวมพบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับพอใจมาก จำนวน 7 ด้าน ระดับพอใจ จำนวน 2 ด้าน โดยสามารถอธิบาย ได้ดังนี้

ประชาชนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในระดับพอใจมาก จำนวน 9 ด้าน โดยเรียงลำดับได้ดังนี้

- อันดับที่ 1 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/ กิจกรรม และประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
- อันดับที่ 2 มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชน รับทราบ
- อันดับที่ 3 การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น
- อันดับที่ 4 มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม
- อันดับที่ 5 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
- อันดับที่ 6 การดำเนินเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- อันดับที่ 7 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน ในท้องถิ่น
- อันดับที่ 8 การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน

ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยภาพรวม

ประเด็น	พอใจ มาก	พอใจ	ไม่ พอใจ	ลำดับ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	75.60	24.40	-	5
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	78.04	21.96	-	4
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/ กิจกรรม	82.02	17.98	-	1
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชน รับทราบ	79.60	20.40	-	2
5. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	63.42	34.15	2.43	8
6. การดำเนินเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	70.74	26.83	2.43	6
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน ในท้องถิ่น	68.29	31.71	-	7
8. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนใน ท้องถิ่น	78.05	21.95	-	3
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	82.02	17.98	-	1
ภาพรวม	75.31	24.15	0.54	

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

เนื่องจากการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ผ่านมา ได้ให้ประชาชนเสนอปัญหาและความต้องการผ่านการประชุมประชาคมระดับท้องถิ่น ซึ่งแต่ละโครงการที่นำเสนอมานั้น ยังไม่สามารถแก้ไข ปัญหาได้อย่างแท้จริง เทศบาลตำบลจ่อหอยจึงมีแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนจัดทำแผนพัฒนาชุมชน เป็นของตนเองส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ในการจัดทำแผน ดังกล่าว ให้คนในชุมชนมีส่วนร่วม เริ่มจากการกระตุ้นจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกันจัดทำ ร่วมกันเรียนรู้ วิเคราะห์ เพื่อให้รู้และเข้าใจ ภาพรวมของชุมชน สามารถสำรวจข้อมูลปัญหาและศักยภาพ ของชุมชน วิเคราะห์สาเหตุ แนวทางแก้ไขปัญหา ไปสู่การกำหนดอนาคตและทิศทางการพัฒนาชุมชน ออกมาเป็นกิจกรรมหรือ โครงการที่จะสามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของชุมชนใน ลักษณะจากชุมชน โดยชุมชน เพื่อชุมชน จึงเป็นการสร้างความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนของ ชุมชน

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลจ่อหอยได้นำกิจกรรม /โครงการจากแผนชุมชน มาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม และการจัดสรรงบประมาณดำเนินการตามความจำเป็นเร่งด่วนของ ปัญหา สามารถแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์ สูงสุดในพื้นที่อย่างเหมาะสม

.....๕๐.....

ส่วนที่ 4

สรุปผล ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ

เทศบาลตำบลจอหอ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการต่าง ๆ โดยการรับฟังปัญหาและความต้องการของประชาชนสรุปผลและข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น การติดตามและประเมินผล จึงเป็นตัวชี้วัดว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือโครงการที่ดำเนินการไปแล้วนั้นนำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้รับจากการติดตามและประเมินผล ถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปสู่การปรับปรุงและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์ อันจะนำไปสู่การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐและแผนพัฒนาจังหวัด เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างตรงเป้าหมายและเหมาะสมของแต่ละท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีข้อสรุปและข้อเสนอแนะดังนี้

1. สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผน

1.1 ด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เทศบาลตำบลจอหอได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ครบถ้วนทุกประเด็น ได้แก่ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาล การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ และได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาสอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสามารถเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ได้ ประเมินผลในภาพรวมพบว่าได้คะแนนร้อยละ 91.82

โครงการพัฒนาในบรรจุไว้ในแผนมีความชัดเจน มีวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ รวมถึงโครงการพัฒนาที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ Thailand 4.0 ประเมินผลในภาพรวม พบว่าได้คะแนนร้อยละ 92.11 และเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอนในส่วนของการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และในส่วนของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และผลการประเมินดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำแผนพัฒนา ได้มีการดำเนินการครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบฯ

1.2 ด้านการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้บรรจุโครงการพัฒนาไว้จำนวน 90 โครงการ งบประมาณ 56,222,000 บาท และนำมาจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ

รายจ่าย จำนวน 85 โครงการ งบประมาณ 48,477,900 บาท และได้นำไปดำเนินการเป็นผลสำเร็จ จำนวน 76 โครงการ งบประมาณ 45,569,190.46 บาท ดังนั้น จำนวนโครงการพัฒนาที่ได้นำมาจัดทำ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คิดเป็นร้อยละ 84.44 และจำนวน โครงการพัฒนาที่ได้ดำเนินการเป็นผลสำเร็จ คิดเป็นร้อยละ 15.56

จากการติดตามและประเมินผลด้านนี้ พบว่า งบประมาณในการบริหารจัดการและพัฒนา มีจำนวนจำกัด เนื่องจากรายได้ของเทศบาลที่จัดเก็บเองและรัฐบาลจัดสรรให้ลดลงไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ งบประมาณจึงไม่เพียงพอต่อการพัฒนาท้องถิ่นและทันต่อความต้องการของประชาชน และจำนวนโครงการ ที่นำไปดำเนินการเป็นผลสำเร็จมีจำนวนน้อย

1.3 ด้านความพึงพอใจของประชาชน

(1) ความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ ประจำปี 2568 โดยภาพรวม โดยผลจากการติดตาม พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลจอหอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีความพึงพอใจมาก จำนวน 9 ด้าน โดยเรียงลำดับ จากความพึงพอใจมากที่สุด ดังต่อไปนี้

อันดับที่ 1 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม,ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 82.02

อันดับที่ 2 มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 79.60

อันดับที่ 3 การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 78.05

อันดับที่ 4 มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 78.04 ,มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชน รับทราบ คิดเป็นร้อยละ 70.34

อันดับที่ 5 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 75.60

อันดับที่ 6 การดำเนินเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 70.74

อันดับที่ 7 ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 63.42

อันดับที่ 8 การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 63.42

(2) ความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ รวมทั้ง 6 ยุทธศาสตร์ในภาพรวม กำหนดระดับคะแนนความพึงพอใจไว้เต็ม 10 คะแนน โดยผลจากการติดตาม พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ ทั้ง 6 ยุทธศาสตร์ มีคะแนน 8.48 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 84.80 และประชาชนมีความพึงพอใจในยุทธศาสตร์ ด้าน การบริหารการศึกษา มากที่สุดเป็นอันดับแรก มีคะแนน 8.86 หรือคิดเป็นร้อยละ 88.60 รองลงมา ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี มีคะแนน 8.64 หรือคิดเป็นร้อยละ 86.40

2. ปัญหาและอุปสรรค

2.1. มีโครงการก่อสร้างพบบางโครงการ ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในปีงบประมาณ เนื่องจากติดปัญหาการขออนุญาตพื้นที่ เช่น การขออนุญาตใช้พื้นที่ของกรมชลประทาน และอื่น ๆ ซึ่งต้องใช้ระยะเวลายาวนาน ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการ จึงเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาพื้นที่บริเวณดังกล่าว

2.2. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีไม่เพียงพอในการดำเนินโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ที่ต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมาก ดังนั้นจึงควรหาช่องทางนำเสนอโครงการที่เกี่ยภัยภาพเพื่อขอรับเงินอุดหนุนจากหน่วยงานต่างๆ

2.3. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเข้ามาล่าช้า ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในปีงบประมาณ ซึ่งมีหลายโครงการที่ต้องดำเนินการกับเงินงบประมาณรายจ่ายไว้ เพื่อให้สามารถดำเนินการต่อไปได้

3. ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผ่านมา ได้ให้ประชาชนเสนอปัญหาและความต้องการผ่านการประชุมประชาคมระดับท้องถิ่น ซึ่งแต่ละโครงการที่นำเสนอมานั้น ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างแท้จริง เทศบาลตำบลจอยจึงมีแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนจัดทำแผนพัฒนาชุมชน เป็นของตนเอง ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ในการจัดทำแผนดังกล่าว ให้คนในชุมชนมีส่วนร่วมโดยเริ่มจากการกระตุ้นจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกันจัดทำร่วมกันเรียนรู้ วิเคราะห์ เพื่อให้อำนาจและเข้าใจ ภาพรวมของชุมชน สามารถสำรวจข้อมูลปัญหาและศักยภาพของชุมชน วิเคราะห์สาเหตุ แนวทางแก้ไขปัญหา ไปสู่การกำหนดอนาคตและทิศทางการพัฒนาชุมชน ออกมาเป็นกิจกรรมหรือ โครงการที่จะสามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของชุมชนในลักษณะจากชุมชน โดยชุมชน เพื่อชุมชน จึงเป็นการสร้างความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนของชุมชน

4. ข้อเสนอแนะของประชาชนต่อการพัฒนาเทศบาลตำบลจอย

คณะกรรมการติดตามฯ ได้จัดทำแบบสอบถามประชาชนถึงข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาเทศบาลตำบลจอย จากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 300 คน พบว่าประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลจอยมีข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาเทศบาลตำบลจอย ดังต่อไปนี้

4.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลจอย ได้เสนอแนะให้เทศบาลตำบลจอยพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ดังต่อไปนี้ ติดตั้งสัญญาณไฟจราจรบริเวณสี่แยกที่มีการสัญจรหนาแน่น เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่ใช้รถใช้ถนน รวมถึงการติดตั้งไฟสัญญาณจราจรที่กลับรถ

4.2 ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลจอหอ ได้เสนอแนะให้เทศบาลตำบลจอหอพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้ แก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดในชุมชน เนื่องจากได้สร้างปัญหาให้แก่ผู้ขับขี่ คู้ยขยะ ขั้บถ่ายไม่เป็นที่ และเป็นพาหะทำให้เกิดโรคระบาด ได้แก่ โรคพิษสุนัขบ้า

4.3 ด้านการบริหารจัดการ

ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลจอหอ ได้เสนอแนะให้เทศบาลตำบลจอหอพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ดังต่อไปนี้ ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณที่สาธารณะ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและป้องกันความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงการจัดระเบียบการจอดรถให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ รวมถึงการจัดระเบียบทางเท้า ไม่ให้ร้านค้าหรือบ้านเรือนวางสิ่งของรูก้าทางเท้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการใช้ทางเท้าสัญจร

5. ข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผล

สำหรับการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาและดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลจอหอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการจัดทำแผนในโอกาสต่อไปและประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ จึงมีข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการโดยเฉพาะเรื่องที่มีผลกระทบกับประชาชน รวมถึงการชี้แจงรายละเอียดและประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินโครงการของเทศบาลตำบลจอหอให้ประชาชนทราบอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ พิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อท้องถิ่นอย่างแท้จริงนั้น เทศบาลตำบลจอหอซึ่งเป็นหน่วยงานหลักและใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด จะต้องส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและการร่วมมือกันของทุกภาคส่วน ในการร่วมกันคิด ร่วมกันทำ ร่วมกันตัดสินใจ ร่วมกันตรวจสอบ ร่วมกันรับประโยชน์ ร่วมกันแก้ไขปัญหา ร่วมกันรับผิดชอบ แลกเปลี่ยนความรู้สำหรับการพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอให้มีความเจริญก้าวหน้า ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีความสุข พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมให้มีความเจริญรุ่งเรือง และพัฒนาระบบบริการสาธารณะที่เป็นประโยชน์แก่คนในท้องถิ่นอย่างครบถ้วนและทั่วถึงอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและความเจริญก้าวหน้าของท้องถิ่นอย่างยั่งยืน



ภาคผนวก



ฉ.พ. ๓๑๖ / ๒๕๖๘

ประกาศเทศบาลตำบลจอหอ
เรื่อง รายงานงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลจอหอ ได้ดำเนินการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ
ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้ส่งงบดังกล่าวให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค
กระทรวงการคลัง และสำเนาให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๑๐

เทศบาลตำบลจอหอ ขอประกาศงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ โดยเปิดเผยเพื่อให้
ประชาชนทราบ ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลจอหอ ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายฉัตรชัย มະเร็งสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลจอหอ

เทศบาลตำบลจ้อหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

(หน่วย:บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	94,436,676.27	112,400,873.92
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	5	2,053,729.09	721,492.77
ลูกหนี้ระยะสั้น	6	1,251,486.30	1,064,633.99
เงินลงทุนระยะสั้น	7	1,683,547.09	27,799,964.22
สินค้าคงเหลือ	8	2,664.00	
วัสดุคงเหลือ	9	62,567.00	15,764.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		99,490,669.75	142,002,728.90
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	10	58,293,784.11	19,875,623.22
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	47,398,776.11	52,337,069.73
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	83,102,777.94	74,211,254.12
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	13	2.00	2.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		188,795,340.16	146,423,949.07
รวมสินทรัพย์		288,286,009.91	288,426,677.97

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางทิพย์ บุณฺเฑียรเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายอำนาจ พิคนอก)

ปลัดเทศบาลตำบลจ้อหอ

(นายธีรธรณ์ มะเรงสิทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจ้อหอ

เทศบาลตำบลจ้อหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

เจ้าหนี้การค้า	14	83,320.00	1,596,630.00
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	15	1,534,294.77	407,564.47
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	16	248,345.16	64,530.95
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	17	391,800.00	391,800.00
เงินรับฝากระยะสั้น	18	1,047,050.99	328,737.15
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,304,810.92	2,789,262.57

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	19	431,601.85	831,233.86
เงินรับฝากระยะยาว	20	202,237.00	520,192.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		633,838.85	1,351,425.86

รวมหนี้สิน

		3,938,649.77	4,140,688.43
--	--	---------------------	---------------------

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	22	284,347,360.14	284,285,989.54
-----------------------------------	----	----------------	----------------

รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

		284,347,360.14	284,285,989.54
--	--	-----------------------	-----------------------

รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

		288,286,009.91	288,426,677.97
--	--	-----------------------	-----------------------

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางทิพย์ บุรณ์เจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายอำนาจ พิศนอก)
ปลัดเทศบาลตำบลจ้อหอ

(นายธีรศักดิ์ชน มะเร็งสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลจ้อหอ

เทศบาลตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

		(หน่วย:บาท)	
		2568	2567
รายได้	หมายเหตุ		
รายได้จากงบประมาณ	23	37,230,000.00	-
รายได้ภาษีจัดสรร	24	62,593,514.98	62,541,957.92
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	25	687,349.50	643,684.00
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	26	-	40,772,282.88
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	27	19,531,104.98	18,196,356.09
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	28	59,814.31	27,630.23
รายได้อื่น	29	1,780,554.89	1,973,669.95
รวมรายได้		<u>121,882,338.66</u>	<u>124,155,581.07</u>
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	30	48,460,786.92	47,396,077.53
ค่าบำเหน็จบำนาญ	31	1,350,072.55	472,486.06
ค่าตอบแทน	32	1,826,329.97	1,692,222.28
ค่าใช้สอย	33	17,819,756.23	14,048,883.20
ค่าวัสดุ	34	8,777,037.87	7,330,883.21
ค่าสาธารณูปโภค	35	1,899,118.80	1,926,767.74
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	36	15,060,707.20	15,333,093.29
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	37	52,699.00	2,950,861.34
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	38	25,231,607.94	23,268,750.22
ค่าใช้จ่ายอื่น	39	759,594.36	1,042,957.75
รวมค่าใช้จ่าย		<u>121,237,710.84</u>	<u>115,462,982.62</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		<u>644,627.82</u>	<u>8,692,598.45</u>
ต้นทุนทางการเงิน	40	24,460.68	32,296.60
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>620,167.14</u>	<u>8,660,301.85</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางทิพย์ นุรณเจริญ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายอำนาจ พิศนอก)
 ปลัดเทศบาลตำบลจอหอ

(นายธีรศักดิ์ชน มะเร็งสิทธิ์)
 นายกเทศมนตรีตำบลจอหอ

เทศบาลตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	รวมรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	องค์ประกอบอื่นของ สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	(หน่วย:บาท) รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 - ตามที่รายงานไว้เดิม	219,345,576.49	47,922,500.78	5,860,832.95	273,128,910.22		273,128,910.22
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน				-		-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				-		-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 - หลังการปรับปรุง	219,345,576.49	47,922,500.78	5,860,832.95	273,128,910.22	-	273,128,910.22
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2567						
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	50,448,434.39	(47,922,500.78)	(29,156.14)	2,496,777.47		2,496,777.47
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	8,338,605.10	321,696.75		8,660,301.85		8,660,301.85
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	278,132,615.98	-	6,153,373.56	284,285,989.54	-	284,285,989.54
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 - ตามที่รายงานไว้เดิม	278,132,615.98		6,153,373.56	284,285,989.54		284,285,989.54
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน			(14,238.07)	(14,238.07)		(14,238.07)
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				-		-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 - หลังการปรับปรุง	278,132,615.98	-	6,139,135.49	284,271,751.47	-	284,271,751.47
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2568						
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	(544,558.47)	-	-	(544,558.47)		(544,558.47)
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	671,514.99	(51,347.85)		620,167.14		620,167.14
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	278,259,572.50	-	6,087,787.64	284,347,360.14	-	284,347,360.14

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางทิพย์ ปรุณเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายอำนาจ พิศนอก)

ปลัดเทศบาลตำบลจอหอ

(นายธีรศักดิ์ มะเร็งสิทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจอหอ

เทศบาลตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568**

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลจอหอ มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลไว้ เป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย มาตรา 50 และมาตรา 51 และอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา 16

เทศบาลตำบลจอหอ ตั้งอยู่ที่ 878 หมู่ที่ 3 ถนนเจนจบทิศ ตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561)

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เทศบาลตำบลจอหอได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 124,000,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 124,000,000.00 บาท) โดยแยกเป็น งบลงทุน จำนวน 13,000,000.00 บาท และงบประจำ จำนวน 111,000,000.00 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 11 แผนงาน ดังนี้ แผนงานงบกลาง จำนวน 26,932,900.00 บาท แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน 34,343,900.00 บาท แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน 6,336,200.00 บาท แผนงานการศึกษา จำนวน 8,436,900.00 บาท แผนงานสาธารณสุข จำนวน 4,823,800.00 บาท แผนงานสังคมสงเคราะห์ 1,730,000.00 บาท แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน 19,268,800.00 บาท แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 2,279,000.00 บาท แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ จำนวน 651,400.00 บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน 19,177,100.00 บาท และแผนงานการเกษตร จำนวน 20,000.00 บาท เทศบาลตำบลจอหอ มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 1 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบ

การนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 559 ลงวันที่ 25 กันยายน 2566 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2566)

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว5144 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2566 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว1459 ลงวันที่ 2 เมษายน 2567 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากประเภท กระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระแสรวการคลัง โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ค่าน้ำประปา ค่าเช่า ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยมีการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจํานำ หมายถึง ทรัพย์สินหรือสิ่งของที่สถานธนานุบาลรับจํานำไว้ หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

3.3 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

3.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง

เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการดำเนินการตามสัญญาให้ได้มาซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะรับรู้ตามราคาทุน

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจ่านำ เป็นต้น

ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีในลักษณะที่ถือไว้เพื่อขาย หรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัตถุดิบ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตสินค้า หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ทรัพย์สินหลายอย่าง หมายถึง ทรัพย์สินรับจ่านำซึ่งอยู่ในครอบครองของสถานธนาณูปถัมภ์ที่ยึดมาเพื่อเป็นการหักล้างลูกหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ โดยสถานธนาณูปถัมภ์มีวัตถุประสงค์ที่จะจำหน่ายในอนาคตอันใกล้ หน่วยงานรับรู้ด้วยมูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูปถัมภ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ยาและวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ หมายถึง ยา และวัสดุทางการแพทย์ต่าง ๆ ที่ใช้ในทางการแพทย์เพื่อการรักษาพยาบาล หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.8 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

3.10 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวประกอบด้วย เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการของหน่วยงาน และเงินฝากประจำโดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าที่ตราไว้ และมูลค่าที่จะได้รับ

3.11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศของเทศบาลตำบลจุฬา เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานอัตราค่าเสื่อมทรัพย์สิน ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

อาคารถาวร	25	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10	ปี

สิ่งก่อสร้าง		
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบ	15	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	8	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5	ปี
ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	20	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	8	ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	5	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	3	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	10	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	2	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	5	ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

3.12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณตามประกาศของเทศบาลตำบลจ่อหอ เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานอัตราค่าเสื่อมทรัพย์สิน ประกาศ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ.2562 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคา

สินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

ถนนคอนกรีต	12	ปี
ถนนลาดยาง	5	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	30	ปี
เขื่อนดิน	30	ปี
เขื่อนปูน	60	ปี
อ่างเก็บน้ำ	40	ปี
สินทรัพย์โครงการพื้นฐานอื่น	20	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

3.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหน่วยงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

3.14 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.15 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

เงินรับฝากกรณีแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนดรายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่นก่อนเกิดค่าใช้จ่าย หน่วยงานจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

3.16 เงินกู้

หน่วยงานแสดงเจ้าหนี้เงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี และรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวในงบแสดงฐานะการเงิน

3.17 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะหรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายเงินให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

3.18 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นในอนาคต และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ เช่น หนี้สินค่าชดเชยความเสียหาย หน่วยงานจะรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนที่ประมาณการที่ดีที่สุดของรายการที่จะต้องจ่าย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

3.19 เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน เป็นหนี้สินจากสัญญาเช่าที่ทำให้เกิดความเสียหายและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ให้แก่ผู้เช่า ไม่ว่าในที่สุดการโอนสิทธิ์จะเกิดขึ้นหรือไม่ ซึ่งถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน หน่วยงานรับรู้เป็นสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนเงินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายต้องนำมาแยกเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่จะนำไปลดหนี้สินที่ยังไม่ได้ชำระ ค่าใช้จ่ายทางการเงินต้องปันส่วนให้กับงวดต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญาเช่าเพื่อทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่แต่ละงวด หน่วยงานคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์เสื่อมสภาพที่เช่าโดยสอดคล้องกับวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เสื่อมสภาพซึ่งหน่วยงานเป็นเจ้าของโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ ทั้งนี้ หากไม่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่หน่วยงานจะเป็นเจ้าของโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ ทั้งนี้ หากไม่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่หน่วยงานจะเป็นเจ้าของสินทรัพย์เมื่ออายุสัญญาเช่าสิ้นสุดลง หน่วยงานต้องตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้หมดภายในอายุสัญญาหรืออายุการให้ประโยชน์แล้วแต่อายุใดจะสั้นกว่า

3.20 สัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานรับรู้จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า นอกจากจะเกณฑ์อื่นที่เป็นระบบซึ่งสะท้อนถึงระยะเวลาที่ผู้เช่าได้รับประโยชน์ได้ดีกว่า

3.21 รายได้จากเงินงบประมาณ (เฉพาะหน่วยรับงบตรง)

รายได้จากเงินงบประมาณรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) กรณีที่เบิกจ่ายเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานเพื่อนำไปจ่ายต่อให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตรงของหน่วยงาน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้ส่งคำขอเบิกเงินจากคลัง

(2) กรณีที่เบิกหักผลส่งหรือเบิกจ่ายตรงจากรัฐบาลให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงานโดยหน่วยงานไม่ได้รับตัวเงิน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้รับอนุมัติคำขอเบิกเงินจากคลัง

3.22 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปิโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

3.23 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.24 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.25 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

- (1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ
- (2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

3.26 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง โดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช่รายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงิน และทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมียกข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช่สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่เกิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

3.27 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน เช่น สถานธนาภิบาล โรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน กิจการสถานีขนส่ง กิจการทำเรือ โรงพยาบาล หน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่น เป็นต้น

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
เงินฝากสถาบันการเงิน	44,897,987.79	51,955,226.96
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 3 เดือน	49,482,121.90	60,445,646.96
เงินฝากกระทรวงการคลัง	56,566.58	
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>94,436,676.27</u>	<u>112,400,873.92</u>

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ลูกหนี้ค่าภาษี	1,910,947.21	2,006,433.86
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ค่าภาษี	(1,276,068.42)	(1,284,941.09)
รวมลูกหนี้เงินโอน	<u>634,878.79</u>	<u>721,492.77</u>
รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ	1,418,850.30	-
รวมลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u>2,053,729.09</u>	<u>721,492.77</u>

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม	531,875.08	531,875.08
รายได้ค้างรับ	719,611.22	532,758.91
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>1,251,486.30</u>	<u>1,064,633.99</u>

หมายเหตุ 7 เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
เงินฝากประจำไม่เกิน 12 เดือน	1,683,547.09	27,799,964.22
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>1,683,547.09</u>	<u>27,799,964.22</u>

หมายเหตุ 8 สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
สินค้ำคงเหลือ	2,664.00	15,764.00
รวมสินค้ำคงเหลือ	<u>2,664.00</u>	<u>15,764.00</u>

หมายเหตุ 9 วัสดุคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
วัสดุคงเหลือ	62,567.00	15,764.00
รวมวัสดุคงเหลือ	<u>62,567.00</u>	<u>15,764.00</u>

หมายเหตุ 10 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุน ณ วันที่ 30 กันยายน ประกอบด้วย

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	58,293,784.11	19,875,623.22
รวมเงินลงทุนระยะยาว	<u>58,293,784.11</u>	<u>19,875,623.22</u>

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ที่ดิน	7,777,525.00	7,777,525.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	62,266,308.06	62,018,308.06
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(36,224,458.39)	(34,190,270.55)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ	26,041,849.67	27,828,037.51
ครุภัณฑ์	42,042,191.00	41,023,815.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(28,462,789.56)	(24,292,307.78)
ครุภัณฑ์ - สุทธิ	13,579,401.44	16,731,507.22
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	47,398,776.11	52,337,069.73

(หน่วย : บาท)

	2567			
	ที่ดิน	อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	ครุภัณฑ์	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566	7,777,525.00	62,018,308.06	40,058,215.00	109,854,048.06
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น			965,600.00	965,600.00
การจำหน่ายออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	7,777,525.00	62,018,308.06	41,023,815.00	110,819,648.06
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566	-	(32,160,114.10)	(20,132,998.46)	(52,293,112.56)
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	-	(2,030,156.45)	(4,159,309.32)	(6,189,465.77)
การจำหน่ายออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	-	(34,190,270.55)	(24,292,307.78)	(58,482,578.33)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	7,777,525.00	27,828,037.51	16,731,507.22	52,337,069.73

(หน่วย : บาท)

	2568			
	ที่ดิน	อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	ครุภัณฑ์	รวม
ราคาทุน (ต่อ)				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567	7,777,525.00	62,018,308.06	41,023,815.00	110,819,648.06
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น		248,000.00	932,576.00	1,180,576.00
การจำหน่ายออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	7,777,525.00	62,266,308.06	41,956,391.00	112,000,224.06
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567	-	(34,190,270.55)	(24,292,307.78)	(58,482,578.33)
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	-	(2,034,187.87)	(4,084,681.75)	(6,118,869.62)
การจำหน่ายออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	-	(36,224,458.42)	(28,376,989.53)	(64,601,447.95)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	7,777,525.00	26,041,849.64	13,579,401.47	47,398,776.11

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ถนน	166,577,352.56	146,327,124.17
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(87,226,202.61)	(76,202,864.11)
ถนน - สุทธิ	79,351,149.95	70,124,260.06
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	5,889,988.00	5,889,988.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(2,138,360.01)	(1,802,993.94)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น - สุทธิ	3,751,627.99	4,086,994.06
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	83,102,777.94	74,211,254.12

(หน่วย : บาท)

	2567		
	ถนน	อื่น ๆ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566	134,192,524.17	5,889,988.00	140,082,512.17
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น	12,134,600.00	-	12,134,600.00
การจำหน่ายออก	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	<u>146,327,124.17</u>	<u>5,889,988.00</u>	<u>152,217,112.17</u>
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566	(69,857,524.66)	(1,467,627.87)	(71,325,152.53)
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	(8,798,823.45)	(335,366.07)	(9,134,189.52)
การจำหน่ายออก/ปรับปรุงบัญชี	2,453,484.00	-	2,453,484.00
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	<u>(76,202,864.11)</u>	<u>(1,802,993.94)</u>	<u>(78,005,858.05)</u>
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	<u>70,124,260.06</u>	<u>4,086,994.06</u>	<u>74,211,254.12</u>

(หน่วย : บาท)

	2568		
	ถนน	อื่น ๆ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567	146,327,124.17	5,889,988.00	152,217,112.17
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น	20,250,228.39	-	20,250,228.39
การจำหน่ายออก	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	<u>166,577,352.56</u>	<u>5,889,988.00</u>	<u>172,467,340.56</u>
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567	(78,656,356.11)	(1,802,993.94)	(80,459,350.05)
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	(8,569,846.50)	(335,366.07)	(8,905,212.57)
การจำหน่ายออก/ปรับปรุงบัญชี	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	<u>(87,226,202.61)</u>	<u>(2,138,360.01)</u>	<u>(89,364,562.62)</u>
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	<u>79,351,149.95</u>	<u>3,751,627.99</u>	<u>83,102,777.94</u>

หมายเหตุ 13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	47,200.00	47,200.00
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม - โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(47,198.00)	(47,198.00)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สุทธิ	<u>2.00</u>	<u>2.00</u>
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	<u><u>2.00</u></u>	<u><u>2.00</u></u>

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 ตุลาคม	47,200.00	47,200.00
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น	-	-
การจำหน่ายออก	<u>-</u>	<u>-</u>
ณ วันที่ 30 กันยายน	<u>47,200.00</u>	<u>47,200.00</u>
ค่าเสื่อมราคาสะสม		
ณ วันที่ 1 ตุลาคม	(37,760.00)	(37,760.00)
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	(9,438.00)	(9,438.00)
การจำหน่ายออก	<u>-</u>	<u>-</u>
ณ วันที่ 30 กันยายน	<u>(47,198.00)</u>	<u>(47,198.00)</u>
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน	<u><u>2.00</u></u>	<u><u>2.00</u></u>

หมายเหตุ 14 เจ้าหนี้การค้า

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - หน่วยงานภาครัฐ		1,596,630.00
เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	<u>83,320.00</u>	<u>-</u>
รวมเจ้าหนี้การค้า	<u><u>83,320.00</u></u>	<u><u>1,596,630.00</u></u>

หมายเหตุ 15 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า	1,126,730.30	
เงินรับฝากรอส่งคืน	407,564.47	407,564.47
รวมเจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u>1,534,294.77</u>	<u>407,564.47</u>

หมายเหตุ 16 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	133,336.04	64,530.95
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	115,009.12	-
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u>248,345.16</u>	<u>64,530.95</u>

หมายเหตุ 17 ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
เงินกู้ระยะยาวที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	391,800.00	391,800.00
รวมส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	<u>391,800.00</u>	<u>391,800.00</u>

หมายเหตุ 18 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
เงินรับฝากชดเชยค่าความเสียหาย	415.00	-
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	137.08	20.75
เงินรับฝากอื่น	728,034.61	220,928.40
เงินประกันสัญญา	318,464.30	107,788.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	<u>1,047,050.99</u>	<u>328,737.15</u>

หมายเหตุ 19 เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
เงินกู้เงินทุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	823,401.85	1,223,033.86
รวมเงินระยะยาว	823,401.85	1,223,033.86
หัก ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(391,800.00)	(391,800.00)
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	431,601.85	831,233.86

เงินกู้ยืมระยะยาวคงค้าง วันที่ 30 กันยายน 2568 แยกตามอายุหนี้ที่จะครบกำหนดชำระเป็นดังนี้ (หน่วย:บาท)

	อัตราดอกเบี้ย	ระยะเวลาคงเหลือของหนี้ที่จะครบกำหนดชำระ		
		ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เงินกู้กองทุน				
เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	2.50 % ต่อปี	391,800.00	431,601.85	823,401.85
รวม เงินกู้กองทุน		391,800.00	431,601.85	823,401.85
รวมเจ้าหนี้เงินกู้ระยะยาว		391,800.00	431,601.85	823,401.85

เงินกู้ยืมระยะยาวคงค้าง วันที่ 30 กันยายน 2567 แยกตามอายุหนี้ที่จะครบกำหนดชำระเป็นดังนี้ (หน่วย:บาท)

	อัตราดอกเบี้ย	ระยะเวลาคงเหลือของหนี้ที่จะครบกำหนดชำระ		
		ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เงินกู้กองทุน				
เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	2.50 % ต่อปี	391,800.00	831,233.86	1,223,033.86
รวม เงินกู้กองทุน		391,800.00	831,233.86	1,223,033.86
รวมเจ้าหนี้เงินกู้ระยะยาว		391,800.00	831,233.86	1,223,033.86

หมายเหตุ 20 เงินรับฝากระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
เงินประกันสัญญา	202,237.00	520,192.00
รวมเงินรับฝากระยะยาว	202,237.00	520,192.00

หมายเหตุ 21 ภาระผูกพัน

-ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้		
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	294,000.00	4,282,000.00
รวม	<u>294,000.00</u>	<u>4,282,000.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

-ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 และ 2567 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ไม่เกิน 1 ปี	115,009.12	255,757.50
รวม	<u>115,009.12</u>	<u>255,757.50</u>

หมายเหตุ 22 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
เงินสะสม	278,259,572.50	278,132,615.98
เงินทุนสำรองเงินสะสม	-	-
รายได้สะสม	6,087,787.64	6,153,373.56
รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	<u>284,347,360.14</u>	<u>284,285,989.54</u>

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ 23 รายได้จากงบประมาณปีปัจจุบัน

	2568	2567
รายได้จากงบบุคลากร	1,181,100.00	-
รายได้จากงบดำเนินงาน	7,451,100.00	-
รายได้จากงบลงทุน	5,609,500.00	-
รายได้จากงบอุดหนุน	2,031,500.00	-
รายได้จากงบกลาง	20,956,800.00	-
รายได้จากงบรายจ่ายอื่น	-	-
หัก เบิกเกินส่งคืนเงินงบประมาณ		-
รวม รายได้จากงบประมาณปีปัจจุบัน - สุทธิ	37,230,000.00	-

หมายเหตุ 24 รายได้ภาษีจัดสรร

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
รายได้ภาษี		
รายได้ภาษีรถยนต์	1,153,273.55	1,137,446.31
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	30,283,771.41	28,380,753.99
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	11,165,081.72	12,225,738.72
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	459,643.88	426,297.95
รายได้ภาษีสรรพสามิต	12,662,686.22	14,332,991.51
รวมรายได้ภาษี	55,724,456.78	56,503,228.48
รายได้อากร		
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	176,381.06	209,116.66
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	137,084.02	136,725.68
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	6,555,593.12	5,692,858.00
รวมรายได้ค่าธรรมเนียม	6,869,058.20	6,038,700.34
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	-	29.10
รวมภาษีจัดสรรอื่นๆ	-	29.10
รวมรายได้ภาษีจัดสรร	62,593,514.98	62,541,957.92

หมายเหตุ 25 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	1,432.00	1,192.00
รายได้จากค่าเช่า	685,917.50	642,492.00
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	<u>687,349.50</u>	<u>643,684.00</u>

หมายเหตุ 25 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	-	38,924,748.00
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	-	1,847,534.88
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	-	-
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	<u>-</u>	<u>40,772,282.88</u>

หมายเหตุ 27 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
รายได้ภาษี	16,677,064.24	16,548,943.15
รายได้อากร	24,640.00	24,880.00
รายได้ค่าธรรมเนียม	1,464,320.66	1,137,032.44
รายได้ค่าปรับ	1,206,698.74	342,116.50
รายได้ใบอนุญาต	158,381.34	143,384.00
รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	<u>19,531,104.98</u>	<u>18,196,356.09</u>

หมายเหตุ 28 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
รายได้อื่น	7,115.31	5,470.23
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	52,699.00	22,160.00
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>59,814.31</u>	<u>27,630.23</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u><u>59,814.31</u></u>	<u><u>27,630.23</u></u>

หมายเหตุ 29 รายได้อื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	905,505.15	1,260,265.88
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	641,365.92	295,599.03
รายได้อื่น	233,683.82	417,805.04
รวมรายได้อื่น	<u><u>1,780,554.89</u></u>	<u><u>1,973,669.95</u></u>

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	23,784,354.73	24,570,326.69
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,829,706.39	2,744,564.54
ค่าล่วงเวลา	314,640.00	263,120.00
เงินประจำตำแหน่ง	775,621.62	880,151.61
ค่าจ้าง	1,904,940.00	1,977,990.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	11,647,736.83	9,776,175.48
เงินช่วยค่าครองชีพ	1,777,760.69	823,721.91
เงินรางวัลประจำปี	993.00	-

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายบุคลากร (ต่อ)

เงินช่วยการศึกษาบุตร	371,914.00	385,116.00
เงินช่วยเหลือบุตร	-	14,300.00
เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีเสียชีวิต	-	-
เงินวิทยฐานะ	84,000.00	49,000.00
เงินสมทบ กบข.	25,530.00	558,309.00
เงินสมทบ กบพ.	2,273,114.80	2,489,970.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	452,570.00	525,014.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	11,876.00	10,669.00
ค่าเช่าบ้าน	1,607,542.86	1,720,232.30
เงินเพิ่ม	598,486.00	607,417.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>48,460,786.92</u>	<u>47,396,077.53</u>

หมายเหตุ 31 ค่าบำเหน็จบำนาญ

		(หน่วย:บาท)
	2568	2567
บำนาญ	1,350,072.55	472,486.06
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	<u>1,350,072.55</u>	<u>472,486.06</u>

หมายเหตุ 32 ค่าตอบแทน

		(หน่วย:บาท)
	2568	2567
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	1,682,329.97	1,550,222.28
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	144,000.00	142,000.00
ค่าตอบแทนอื่น	-	-
รวมค่าตอบแทน	<u>1,826,329.97</u>	<u>1,692,222.28</u>

หมายเหตุ 33 ค่าใช้สอย

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	547,194.50	1,320,648.20
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	139,813.00	368,862.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	5,693,600.37	2,751,543.42
ค่าจ้างเหมาบริการ	10,588,582.59	9,295,295.14
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	23,520.00	-
ค่าเช่า	250,231.41	85,625.44
ค่าประชาสัมพันธ์	107,507.30	76,399.00
ค่าใช้สอยอื่น	469,307.06	150,510.00
รวมค่าใช้สอย	17,819,756.23	14,048,883.20

หมายเหตุ 34 ค่าวัสดุ

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ค่าวัสดุ	6,352,736.67	5,140,027.61
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	2,269,435.20	2,025,355.60
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	154,866.00	165,500.00
รวมค่าวัสดุ	8,777,037.87	7,330,883.21

หมายเหตุ 35 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ค่าไฟฟ้า	1,424,706.16	1,470,158.20
ค่าน้ำประปาและบาดาล	122,599.16	102,729.32
ค่าโทรศัพท์	17,103.97	17,302.98
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	208,832.51	224,868.24
ค่าบริการไปรษณีย์	125,877.00	111,709.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,899,118.80	1,926,767.74

หมายเหตุ 36 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	2,034,187.87	2,030,156.45
ครุภัณฑ์	4,121,173.68	4,159,309.32
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	8,905,345.65	9,134,189.52
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	9,438.00
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>15,060,707.20</u>	<u>15,333,093.29</u>

หมายเหตุ 37 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	52,699.00	2,950,861.34
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	<u>52,699.00</u>	<u>2,950,861.34</u>

หมายเหตุ 38 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-ภาคครัวเรือน	9,748.00	-
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	20,929,800.00	19,973,600.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	3,852,059.94	297,757.86
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	-	171,460.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	440,000.00	-
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น	-	500,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	<u>25,231,607.94</u>	<u>20,942,817.86</u>
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	-	2,325,932.36
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	<u>-</u>	<u>2,325,932.36</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>25,231,607.94</u>	<u>23,268,750.22</u>

หมายเหตุ 39 ค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	(8,872.67)	147,979.98
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	58,600.00	65,566.28
ค่าใช้จ่ายอื่น	709,867.03	829,411.49
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>759,594.36</u>	<u>1,042,957.75</u>

หมายเหตุ 40 ต้นทุนทางการเงิน

	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
ดอกเบี้ยจ่าย	24,460.68	32,296.60
รวมต้นทุนทางการเงิน	<u>24,460.68</u>	<u>32,296.60</u>

หมายเหตุ 41 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

รายงานการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกรายงานการเงินจากผู้บริหารหน่วยงาน เมื่อวันที่

ประชุมรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วันที่ 8 ธันวาคม 2568 ห้องประชุมจันทร์เจ้า สำนักงานเทศบาลตำบลจอหอ ชั้น 4



ประชุมรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วันที่ 8 ธันวาคม 2568 ห้องประชุมจันทร์เจ้า สำนักงานเทศบาลตำบลจอหอ ชั้น 4





คำสั่งเทศบาลตำบลจอหอ

ที่ ๓๑๔/๒๕๖๘

เรื่อง แก้ไขแต่งตั้งคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ

ตามคำสั่ง เทศบาลตำบลจอหอ ที่ ๑๙๘/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอหอ ซึ่งเป็นคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอได้ว่างลง จำนวนสามคน เป็นคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลจอหอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๖ เทศบาลตำบลจอหอจึงแต่งตั้งคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ ประกอบด้วย

- | | | | |
|---|--------------|-----------------------------|---------|
| ๑. นายฤทธิชัย | นวมโคกสูง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอหอ | กรรมการ |
| ๒. นางสาววรรณ | แก่นสันเทียะ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอหอ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวเกศรินทร์ | พงศ์จิระนิธิ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจอหอ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวศรีวิไล | แซจอหอ | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๕. นางวนิชชา | ไชยณรงค์ | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๖. นางประภาภรณ์ | โปีะประนม | ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| ๗. ร.ต.ท.สัมฤทธิ์ | ทองสุทธิ | ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| ๘. นายสุรชัย | สะมาลี | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๙. นายปรินทร์ | ทองร้อน | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาลตำบลจอหอ | | | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | | | กรรมการ |

โดยให้คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธัชธรคณ มะเริงสิทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจอหอ

